

**ДОГОВОР №**  
**о предоставлении образовательных услуг**

г.Киселевск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (далее – **Заказчик**) с одной стороны, и **Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр охраны труда и промышленной безопасности» (АНО ДПО «Центр ОТиПБ»** - лицензия № 15056 на право образовательной деятельности от 05.06.2015г., аккредитация в Минздравсоцразвития РФ № 1035 от 11.01.2011г.) (далее – **Центр**), в лице заместителя директора Бибиковой Екатерины Андреевны, действующей на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем

**1. Предмет договора**

1.1. **Центр** оказывает Заказчику платные образовательные услуги по программе

\_\_\_\_\_  
*(дополнительного профессионального образования/ дополнительного образования взрослых)*

\_\_\_\_\_  
*(наименование образовательной программы)*  
Обучение проводится в учебной группе, форма обучения - \_\_\_\_\_  
*(очно/очно-заочно).*

1.2. Наименование образовательной программы, форма обучения, сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения), стоимость услуг определяются локальными нормативными актами Центра (утвержденной образовательной программой и приказом об установлении стоимости обучения на текущий год), которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. По настоящему Договору Заказчик одновременно является Заказчиком и Обучающимся с распространением на него всех прав и обязанностей Заказчика и Обучающегося.

**2. Порядок оказания образовательных услуг**

2.1. Исполнитель осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии № 15056, выданной бессрочно Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области от 05.06.2015г.

2.2. К освоению Программ ДПО допускаются лица, имеющие среднее или высшее профессиональное образование, программ дополнительного образования - лица имеющие среднее или общее образование; предоставившие свои персональные данные и давшие согласие на их обработку. Соответствие требованиям образовательного ценза Заказчик подтверждает путем предоставления Исполнителю копии документа об образовании.

2.3. При реализации Программы проводятся очные занятия, тестирование, используются печатные и электронные учебно-методические материалы.

2.4. Сроки, дата начала и окончания, учебный график Программы доводятся до Заказчика по электронной почте не позднее, чем за 7 дней до начала обучения.

2.5. Освоение дополнительной образовательной программы (части программы) завершается итоговой аттестацией по форме, предусмотренной образовательной программой или иными локальными актами **Центра**, и выдачей Обучающемуся, успешно освоившему образовательную программу и прошедшему итоговую аттестацию, документа установленного образца – Свидетельство об обучении. Обучающемуся, не прошедшему аттестации или получившему на аттестации неудовлетворительные результаты, или освоившему только часть образовательной про-

граммы и/или отчисленному до завершения обучения, по его запросу выдаётся справка об обучении или периоде обучения.

2.6. Услуги по проведению обучения должны быть оказаны в срок, установленный в расписании Исполнителя для выбранной Заказчиком Программы. Обучение начинается при условии соблюдения Заказчиком положений Договора и условий приема, установленных локальными нормативными актами Исполнителя, регламентирующими порядок оказания образовательных услуг.

### **3. Права и обязанности Сторон**

#### **Заказчик обязан:**

3.1. Согласовать с Центром расписание обучения Заказчика по выбранной образовательной программе.

3.2. Оформить необходимые документы и приступить к занятиям в Центре в согласованные Сторонами сроки.

3.3. Предоставить методисту Центра пакет документов, необходимых для оформления образовательных услуг: анкета, копия диплома об образовании, согласие на обработку персональных данных.

3.4. В случае невозможности получения услуг по причинам, связанным с Заказчиком, извещает Центр о причинах такой невозможности за 2 рабочих дня до начала оказания услуг.

3.5. По окончании обучения возвращает Центру оформленный со своей стороны экземпляр акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг).

3.6. Оплатить образовательные услуги Центра в сумме, указанной в данном договоре.

3.7. В качестве обучающегося Заказчик обязан

- Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.
- Извещать Центр о причинах отсутствия на занятиях.
- Соблюдать требования Правил учебного распорядка АНО ДПО «Центр ОТиПБ».

#### **Заказчик имеет право:**

3.8. Получать от Центра информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, по вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.9. Заказчику, как Обучающемуся, предоставляются академические права в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.10. В качестве обучающегося Заказчик также вправе:

- Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра, имуществом Центра, необходимым для освоения образовательной программы.
- Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

#### **Центр обязан:**

3.11. Зачислить Заказчика на обучение после заключения Договора и соблюдения иных условий приема в соответствии со локальными нормативными актами Центра, регламентирующими порядок обучения.

3.12. Проводить обучение по образовательной программе, указанной в п.1.1., оказывать услуги надлежащего качества в соответствии с содержанием Программы.

3.13. Предоставить Заказчику, зачисленному в качестве Обучающегося, комплект учебных материалов (в бумажном или электронном виде) и компьютеризированное учебное место.

3.14. Консультировать Обучающегося по методике прохождения тестирования знаний.

3.15. Организовать в установленном порядке проверку знаний Обучающегося.

3.16. По окончании обучения выдает Обучающемуся удостоверение установленного образца или справку об обучении или периоде обучения.

3.17. Сохранять место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг Заказчиком).

#### **Центр имеет право:**

3.18. В одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае нарушения локальных нормативных актов Центра, просрочки оплаты стоимости Услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию Услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) Заказчика (Обучающегося).

#### **4. Стоимость услуг и порядок расчетов**

4.1. Полная стоимость образовательных услуг составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_ копеек НДС не облагается на основании пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.2. Заказчик производит оплату Услуг Исполнителя по безналичному расчету в размере 100% путем перечисления денежных средств на расчетный счет Центра не позднее трех рабочих дней до начала оказания Услуг.

4.3. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.4. В соответствии с ч. 2 ст. 781, ч. 1 ст. 782 Гражданского кодекса Российской Федерации возможность возврата оплаты за Услуги, не оказанные по вине Заказчика и/или Обучающегося, не предусмотрена. Во всех иных случаях возврат стоимости Услуг полностью или в какой-либо части производится на основании письменного заявления Заказчика в соответствии с локальными нормативными актами Центра или вступившим в законную силу решения суда.

4.5. Стороны подтверждают исполнение обязательств по Договору путем подписания актов сдачи приемки. Заказчик обязан вернуть Исполнителю подписанный экземпляр акта сдачи-приемки до момента окончания срока, установленного пп.4.6. Договора. Заказчик получает подписанный со стороны Исполнителя акт сдачи-приемки, подтверждающий оказание образовательных услуг по их окончании.

4.6. В случае отсутствия в течение 5 (Пяти) рабочих дней после оказания образовательных услуг Исполнителем мотивированного отказа от приемки оказанных услуг в письменном виде, оказанные услуги признаются принятыми Заказчиком в полном объеме.

#### **5. Согласие на обработку персональных данных**

5.1. Подписывая Договор, Заказчик дает письменное согласие на обработку его персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение), предоставленных им Исполнителю при подписании Договора, и предоставить данное согласие Исполнителю в трехдневный срок с момента получения требования от Исполнителя.

5.2. Исполнитель обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных, полученных от Заказчика, а также обеспечить их безопасность при обработке в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.3. Перечень персональных данных Заказчика/Обучающегося, которые передаются Исполнителю: фамилия, имя, отчество, гражданство, дата рождения; сведения о месте регистрации, тактная информация. СНИЛС.

В случае необходимости Исполнитель может запросить у Заказчика/Обучающегося дополнительную информацию.

5.4. Целью обработки персональных данных является осуществление обеспечения организации учебного процесса, ведения бухгалтерского учета, выполнения требований законодательства Российской Федерации об образовании, осуществления деятельности в соответствии с Уставом Исполнителя.

5.5. Исполнитель обязуется использовать персональные данные исключительно в заявленных целях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6. Срок действия договора и порядок разрешения споров**

6.1. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

6.2. Досрочное расторжение настоящего договора может иметь место по соглашению Сторон либо по инициативе одной из Сторон по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. При досрочном расторжении Договора по инициативе одной из Сторон, она должна заявить другой Стороне в письменной форме не позднее, чем за 15 дней.

6.3. При обнаружении недостатков в оказываемых Центром платных образовательных услугах, Заказчик в соответствии с законодательством РФ, имеет право потребовать исправить недостатки или расторгнуть настоящий договор.

6.4. Центр имеет право досрочно расторгнуть данный договор или отказаться от обучения Заказчика при

- обнаружении нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочке оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.5. Изменения и дополнения в настоящий Договор могут быть внесены по обоюдному согласию Сторон.

6.6. Претензионный порядок урегулирования споров по настоящему Договору обязателен. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и направить другой Стороне мотивированный и обоснованный ответ заказным письмом с уведомлением о вручении не позднее чем через 30 (тридцать) дней с момента получения претензии. При неполучении ответа, а также, если соглашение Сторонами не будет достигнуто, споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Кемеровской области.

6.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, которые хранятся у каждой из договаривающихся Сторон и имеют одинаковую юридическую силу.

## 7. Ответственность Сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### Адреса и реквизиты Сторон:

<b><u>Заказчик:</u></b>  _____	<b><u>Центр:</u></b>  <b>АНО ДПО «Центр ОТиПБ»</b>  652726, Кемеровская обл., г. Киселевск, ул. Красина, д.2 Телефон/факс: 8(38464) 2-02-28 E-mail: <a href="mailto:rcpb@list.ru">rcpb@list.ru</a> ИНН 4211017522 / КПП 421101001 Кемеровское отделение № 8615 ПАО Сбербанк г. Кемерово Р/счет № 40703810326000000407 К/счет № 30101810200000000612 БИК: 043207612
паспорт: выдан: дата выдачи: прописан: _____	
ИНН СНИЛС телефон: E-mail:	<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b> Сертификат 02F2F88948B8E214A3EB110B8346BD47AD Кому выдан АНО ДПО «Центр ОТиПБ»  / /
_____	<b>Заместитель директора</b>  _____ <b>Е.А.Бибикова</b>

